



COMPTE RENDU BUREAU N°07

| Jeudi 18 Février 2021 en visioconférence |

Présents : BÉAL Antoine, BÉRAUD Jean-Jacques, BOURGEON Jean-François, CHATELARD Cédric, COUZON Kévin, DELLA SAVIA Nadine, LA MELA David, MONCORGÉ Géraldine, MURE Dominique, SANFILIPPO Gilles, ZENTAR Claudine

Invité : SAVOI Dylan

Début de la réunion à 18H30.

INTERVENTION DE LA PRÉSIDENTE :

- Visio FFBB :
 1. Une enquête a été réalisée pour savoir quelle est la position des clubs de championnat de France sur l'arrêt des compétitions : dans la grande majorité des cas les clubs sont pour un arrêt des compétitions (hormis les clubs de NM2, U15 et U18 Elite). A ce jour aucune décision n'a été arrêtée par la FFBB.
 2. La fédération va mettre en place la gratuité de la partie extension de la licence. Elle va également rembourser tous les engagements en championnat de France.
 3. Le bilan comptable de cette saison devra être déficitaire.
 4. Pour la saison 2021-2022 : Le prix de la licence sera identique. Un fond de relance va être mis en place par la FFBB.
- Dossier retour au jeu : Il est décidé de publier, sur le BO, la liste des clubs ayant eu une aide de la Fédération dans le cadre du retour au jeu en y indiquant l'enveloppe globale perçue par ces clubs (30 clubs -16 200€)
- Comité directeur du 6 mars (dans la salle du CDOS) : deux sujets importants :
 1. Partie financière (budget et gratuité de l'extension)
 2. Les propositions d'actions suite aux réunions des pôles.
- Un point est fait sur les entretiens annuels et l'emploi du temps des salariés.
- Un point est fait sur le document unique d'évaluation des risques professionnels. Claudine se charge des achats pour être en conformité. Cédric, qui fait partie du CHSCT de son entreprise, se propose d'aider à étoffer ce document.
- Claudine propose l'achat d'une structure 3x3 : 1 contre, 1 abstention : accord pour achat.
- Claudine évoque le plan de développement territorial : chaque élu du comité devra apporter sa contribution.
- Cédric présente l'application VEVOX.

INTERVENTION DU SECRETAIRE GENERAL :

- Un point est fait sur les licences : à ce jour 11 316 licences ont été saisies sur FBI. Cela représente une baisse de -17,8% par rapport à la saison dernière à la même date.

INTERVENTION DU TRESORIER :

- Le bureau propose de ne pas facturer la part extension de la licence (les engagements n'ont pas été facturés). La mesure sera votée au prochain comité directeur. Si la gratuité de l'extension est validée par le comité directeur il est décidé de faire un mail détaillé et des visios à destination des clubs pour expliquer cette mesure.
- Antoine demande que la facturation de la Ligue soit détaillée (part FFBB, part Ligue...) Claudine l'évoquera au prochain conseil des territoires.
- Situation trésorerie : la trésorerie reste stable grâce notamment au chômage partiel.
- A ce jour 41% du 2^{ème} acompte des licences a été versé (environ 38% des clubs). Le 3^{ème} acompte sera demandé après les visios avec les clubs.
- Financement du nouveau siège : rendez-vous avec le Crédit Mutuel le 25 Février, rendez vous avec le Crédit Agricole le 1^{er} Mars.
- Un point est fait sur les subventions (annexe 1)

INTERVENTION DU RESPONSABLE DES MOYENS GÉNÉRAUX :

- Un point est fait sur les devis des travaux éventuels en vue de l'achat du nouveau local.
- Un recensement des terrains extérieurs est en cours (annexe 2)

INTERVENTION DU PÔLE FORMATION :

- Claudine informe que la finale régionale du Challenge Benjamin aura lieu la seconde quinzaine de mai

INTERVENTION DU PÔLE DYNAMIQUE DU TERRITOIRE :

- Actions des CTF dans le cadre de Paris 2024 : activité basket dans les écoles.
- Budget camp d'été : repoussé au prochain bureau.

TOUR DE TABLE ET QUESTIONS DIVERSES :

- Claudine demande à réfléchir à une date pour travailler sur le règlement sportif et sur les récompenses. Elle demande également de préparer un mail à destination des clubs pour les récompenses de fin de saison.



COMPTE RENDU BUREAU N°07

| Jeudi 18 Février 2021 en visioconférence |

L'ordre du jour étant trop important, les membres du bureau sont d'accord pour arrêter cette visio à 21h30, et mettre un bureau 7 bis le jeudi 4 mars, toujours en visio, afin de préparer le Comité Directeur du samedi 6 mars, et les visio clubs des lundi 8, mercredi 10, vendredi 12 et samedi 13 mars.

Le Secrétaire Général :

COUZON Kévin

La Présidente :

ZENTAR Claudine

Suivi des dossiers subventions

En date du 18/02/2021

- ✓ **ANS Emploi 2020 - Bilan** | Rappel : 12 000 € prolongement aide à l'emploi (GL 3 000 € / DS 9 000 €) > DOSSIER ENVOYÉ
- ✓ **DÉPARTEMENT DE LA LOIRE - Subvention Cadre Technique** | 17 600 € > PAYÉ
- 🔄 **DÉPARTEMENT DE LA LOIRE - Subvention de fonctionnement** | (19 058 € N-1) > DOSSIER ENVOYÉ
- ✓ **ÉTAT - Aide apprentissage** | 8 000 € > PAIEMENT MENSUEL
- ✓ **FFBB – Retour au Jeu (2 dossiers)** | 10 000 € demandé / 7 000 € obtenus > PAYÉ
- 🔄 **SDJES - Fond pour le Développement de la Vie Associative** | 6 000 € > DOSSIER ENVOYÉ
- 🔄 **ANS EMPLOI 2021 - Emploi M. GEYSSANT** | 12 000 € / an sur 3 ans > PRÉ-CANDIDATURE / OUVERTURE MARS 2021
- 📅 **ANS PSF 2021 via FFBB - Projet Sportif Territorial 2021** | (12 150 € N-1) > OUVERTURE AVRIL 2021



Suivi des dossiers subventions

En date du 18/02/2021

**Subventions
reçues**

32 600 €

**Subventions
en attente**

32 000 € Estimation basse

50 000 € Estimation haute



COMPTE-RENDU

Recensement des terrains extérieurs (du 26/01/2021 au 18/02/2021)

321 communes du département de la Loire ont été contactées par mail (sauf St Etienne et Roanne), nous avons à ce jour, 46 réponses (14%).

14 terrains extérieurs (à rénover)

20 city-stade (souvent terrains de basket transformés en city-stade)

4 écoles

16 communes n'ont aucune installation extérieure permettant la pratique du basket.

Dix communes m'ont contacté par téléphone ou par mail pour des renseignements complémentaires concernant le plan infra. Je les ai invités à se rapprocher de Damien HENO, responsable fédéral.

A ce jour, deux communes ont fait la démarche auprès de la FFBB (Fraisses et L'Étrat), réponse par mail de Damien HENO. (Copie au CD42)

ANNEXE 2