



COMPTE RENDU BUREAU N°07

| Jeudi 13 janvier 2021 à Roanne |

Présents : BÉAL Antoine, BÉRAUD Jean-Jacques, BOURGEON Jean-François, CHATELARD Cédric, COUZON Kévin, DELLA SAVIA Nadine, MONCORGÉ Géraldine, MURE Dominique, SANFILIPPO Gilles, ZENTAR Claudine.

Invités : DARCON Sandra, PICQ Céline, SAVOI Dylan,

Excusé: LA MELA David.

Invité absent : LAREURE Marine.

Début de la réunion à 18H30.

Approbation du compte-rendu du bureau N°6 : Approuvé à l'unanimité.

INTERVENTION PRÉSIDENTE :

- Les entretiens professionnels avec les secrétaires auront lieu le 26 janvier. Ils seront conduits par Jean-François et Dylan. Les entretiens professionnels avec les CTF auront lieu le 27 janvier. Ils seront conduits par Claudine et Dylan.
- Claudine et Jean-François proposent une légère augmentation de salaire pour Geoffrey : **accord à l'unanimité du bureau.**
- Les appels à candidature pour les événements de fin de saison sont repoussés au bureau de février.
- Pour rappel : le comité directeur du 21 janvier est repoussé au 4 février.
- Une note d'information sur l'utilisation du véhicule va être envoyée à tous les élus et salariés.
- Un point étape est fait sur le plan de développement et les dates des réunions.
- Claudine évoque le plan 5000 terrains. Elle demande aux membres du bureau d'en parler aux clubs et aux élus municipaux qu'ils connaissent.

INTERVENTION SECRETAIRE GENERAL :

- Kévin fait un point sur les licences : augmentation de 10.9% par rapport à la saison dernière.
- Une comparaison est faite, catégorie par catégorie, par rapport à la saison 2019-2020. Une nette baisse est visible sur les dirigeants et en seniors.



COMPTE RENDU BUREAU N°07

| Jeudi 13 janvier 2021 à Roanne |

INTERVENTION TRESORIER :

- La situation financière du comité est saine.
- Pour le 1^{er} acompte des licences, 96% de la somme due a été perçue. Pour le 2^{ème} acompte des licences, 66% de la somme due a été perçue. Antoine s'occupe de relancer les clubs.
- Sur les actions PSF 2020 reportée en 2021, Nadine et Gilles doivent faire un compte-rendu d'activité.
- Antoine présente le projet de mutualisation des coûts du TDE : **accord du bureau à l'unanimité.**

INTERVENTION PRATIQUES SPORTIVES :

- Géraldine met au vote le maintien ou non des coupes au vu du contexte sanitaire : maintien des coupes à l'unanimité. En revanche, si une équipe ne peut pas participer pour cause covid aucun report ne sera toléré, le match sera perdu par forfait sans pénalité financière.
- Le tirage de coupe de la Loire se fera sur le plateau de TL7 en Facebook live le 27 janvier.
- Géraldine propose de reporter la 1^{ère} journée de la 2^{ème} phase senior au 2-3 avril et la 1^{ère} journée jeune de la 3^{ème} phase le 26-27 mars : **accord à l'unanimité.**

INTERVENTION FORMATION :

- Gilles évoque les sélections 2009 et 2010.
- Gilles fait un debriefing de la réunion technique sur les mutations qui a eu lieu le 10 janvier.
- Gilles évoque le lancement des Brevets Fédéraux.
- Gilles et Cédric font un debriefing de la réunion des officiels qui a eu lieu le 7 janvier.
- Cédric annonce qu'une 3^{ème} session de formation initiale va être programmée. En revanche il n'y aura pas de stage pinson dans le sud par manque de candidats.

INTERVENTION DYNAMIQUE DU TERRITOIRE :

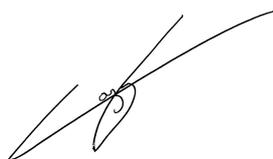
- Nadine demande l'accord du bureau pour faire une visio avec les clubs sur les demandes de label le 25 janvier : **accord du bureau à l'unanimité.**

- Les demi-finales du challenge Benjamin auront lieu le 23 et 26 février.
- Un point est fait sur la semaine olympique et paralympique avec un tournoi 3X3 le 26 janvier à Firminy avec la section arbitrage du lycée Jacob Holtzer.
- Nadine annule les Plateaux Baby le 29 janvier suite au faible nombre de candidature pour les organiser.
- Nadine participera au séminaire des dirigeants Mini-Basket à Paris les 12 et 13 février.
- Nadine et Mathilde assisteront aux échanges en visio sur le vivre ensemble prévu le 15 janvier.
- Les ballons taille 4 seront distribués lors de l'Assemblée Générale. (3 ballons par équipes U9)

Fin de la réunion à 21H30.

Le Secrétaire Général :

COUZON Kévin



La Présidente :

ZENTAR Claudine

