



# BUREAU N°05

## 15/12/2022 à Saint-Etienne

### COMPTE RENDU

**Présents :** Jean-Jacques BERAUD, Jean-François BOURGEON, Cédric CHATELARD, Nadine DELLA SAVIA, David LAMELA, Géraldine MONCORGE, Dominique MURE, Gilles SANFILIPPO

**Excusés :** Antoine BEAL, Simon LERISSEL (invité), Denis VINCENT, Claudine ZENTAR

**Invités :** Marie FARINA, Mathilde GANIVET, Dylan SAVOI (Directeur Admin.)

**Le CR du Bureau n°4 est approuvé à l'unanimité**

**Dylan SAVOI assure le compte-rendu de la réunion**

#### **1/ PRESIDENCE – Jean-François BOURGEON**

Avant de démarrer la réunion de bureau, JFB demande aux présents de s'exprimer sur la possibilité ou non pour les invités d'assister au bureau en distanciel. Après échange cette motion est mise au vote.

⇒ **7 contre – 1 abstention / Refus du bureau**

JFB informe les membres du bureau des 2 événements à venir sur notre territoire : la finale Coupe Territoriale le 18/12 à Saint-Just-Saint-Rambert et le STOP 2 du 3x3 Classic Tour qui aura lieu à Rive de Gier le 18/12. Les élus sont invités à venir représenter le Comité sur ces 2 événements.

Départ de Mathilde Geysant : Ayant réussi son concours MG nous quittera début Janvier. Elle sollicite une rupture conventionnelle. Après en avoir présenté les modalités, JFB demande l'approbation du bureau.

⇒ **1 contre – 2 abstentions – 5 pour / Accord du Bureau**

JFB donne l'information sur le match non joué entre Lorette et Saint-Just-Malmont en U15, celui-ci est donné perdu à Saint-Just-Malmont.

JFB présente le programme de la soirée des vœux qui se tiendra le Vendredi 13/01/2023 à Feurs.

JFB donne des informations sur les derniers dossiers disciplinaires traités. La FFBB a statué sur le dossier renvoyé en appel VILLARS BASKET - AL NEULISE U13F. Les sanctions retenues sont maintenues et le club de Villars écope de 2 mois de huis clos en sus dont 1 avec sursis.

Pour faire suite au groupe de travail qui a planché sur le 3x3 Entreprises lors du dernier CoDir, une réunion sera organisée le 21 décembre.

JFB donne un point d'étape sur les projets engagés avec ADJAN BUSINESS SCHOOL, l'IFRABB intègre le projet et un communiqué commun « CD42 x IFRABB » a été envoyé aux clubs.

JFB informe le bureau que la commission de discipline tiendra une réunion dans les locaux du comité le 21/12/2022.

## **CR Bureau n°05**

### **2/ SECRETARIAT GENERAL – présenté par Dylan SAVOI en l'absence de Claudine ZENTAR**

CZ tient à rappeler quelques bonnes pratiques concernant les échanges de mails :

- si un club écrit à plusieurs élus et/ou salariés, faire svp « répondre à tous » pour éviter que plusieurs personnes ne répondent et pas forcément en apportant la même réponse.
- sur toute question concernant les qualifications, ce n'est pas à la sportive mais bien à Dominique CARROT ou CZ de répondre.

DS présente un point sur les licences en date du 13/12/2022 : 13 389. L'algorithme FFBB prévoit que la barre des 14 000 licenciés soit franchie d'ici la fin de saison.

DS rappelle les différents documents déposés par CZ sur le Drive : Fiches pratiques FFBB, Synthèse des notes eFFBB, Planning de réservation des abonnements clubs en championnats de France.

DS présente un retour de l'enquête « Refus de Licenciés » auprès des clubs. JFB a mandaté JJB pour recenser les gymnases qui seraient sous utilisés dans les communes où il n'y aurait pas de clubs de basket afin d'essayer d'apporter des solutions aux clubs qui se voient réduire leurs amplitudes horaires dans les gymnases.

### **3/ DIRECTEUR ADMINISTRATIF – Dylan SAVOI**

La question du remplacement de MG est abordée, au vu des difficultés de recrutement dans la branche, qui plus est à ce moment de la saison, il est proposé de prendre le temps pour préparer ce recrutement. Les missions de Conseillers Territoriaux vont être remises à plat afin de bâtir une fiche de poste en cohérence avec les besoins/projets du Comité tout en tenant compte des compétences déjà présentes dans l'équipe. JFB propose que l'appel à candidature soit lancé en Mars/Avril 2022 pour un début de contrat au premier septembre 2022.

⇒ **8 pour / Accord du Bureau**

DS présente le planning des congés des salariés sur la période des fêtes de fin d'année.

DS rappelle que le véhicule de service du Comité arrive en fin de période de leasing en Janvier. Deux projets sont présentés : 1 projet en location avec option d'achat et un projet d'achat. JFB demande au bureau de se positionner.

⇒ **7 en faveur du projet d'achat – 1 abstention / Accord du Bureau pour l'achat d'un nouveau véhicule**

DS donne des informations sur les prospections partenariats en cours. Une convention de partenariat a été signée avec « La Boîte à cake ». DS donne des explications sur la collaboration envisagée. Des discussions sont en cours avec « Burger King » et « Les confitures du Vieux Cherier ». DS et JFB ont également rencontré les responsables du Crédit Mutuel cette semaine, des échanges autour du futur projet de partenariat ont eu lieu, un deuxième RDV aura lieu en Janvier pour finaliser les contours de la future convention.

### **4/ TRESORERIE – présenté par Dylan SAVOI en l'absence d'Antoine BEAL**

DS présente le suivi budgétaire à jour au 31/10/2022. AB proposera une révision budgétaire pour le bureau n°07.

## CR Bureau n°05

JFB donne des précisions concernant le cadeau de fin d'année fait aux salariés. JFB demande de mettre en place la prime de partage de la valeur au bénéfice des salariés à la fin de la saison sportive. Des propositions seront faites lors d'un prochain bureau.

### 5/ POLE FORMATION – Gilles SANFILIPPO

DL présente ses observations sur les CEC, on constate un essoufflement, tout particulièrement sur les U12. La commission technique va se rassembler pour essayer de faire évoluer le format et les objectifs de ces journées.

GSF donne des informations sur les modalités d'organisation du Tournoi des Étoiles.

La Ligue AURA demandé au comité de se positionner sur la participation à un rassemblement 3x3 U13 sur un format similaire au TIC. N'ayant que peu d'informations, des précisions seront demandés à la Ligue à l'occasion du Tournoi des Étoiles.

⇒ **Décision reportée**

Un point est fait sur le manque de couverture médiatique des actions de la commission technique. DL doit faire passer des photos, MF se propose également de participer à la communication des actions.

CC fait l'état d'avancement de la formation initiale. Il est difficile pour la commission des officiels de couvrir toutes les formations (manque de ressources humaines, de disponibilité de gymnases). Les désignations vont être problématiques avec quasiment 200 très jeunes arbitres qui ne pourront pas tous être tutorés. Certains seront donc désignés sur les plus bas niveaux. La question se pose de la « lisibilité » de cette méthode pour les clubs.

La classe arbitre du Lycée Jacob Holtzer est menacée au vu du faible nombre de participants. GSF donne quelques explications sur les pistes de travail envisagées.

### 6/ POLE JEUNESSE & VxE – Nadine DELLA SAVIA

NDS explique que malgré de très nombreuses relances, un grand nombre de feuilles de matchs mini-basket ne sont toujours pas parvenues au Comité. Ce qui crée de vraies difficultés lors de la confection des poules car une grande partie des résultats sont manquants, ne permettant pas de faire des poules équilibrées en termes de niveau. Toutes les feuilles non reçues à ce jour vont donc être amendées.

Le bureau est informé de la démission de Micheline Meilleuret, suppléante dans la commission Mini-Basket. JFB propose de faire un cadeau de remerciement.

⇒ **Validation du bureau**

MF présente un état d'avancement de l'étape club du Challenge Benjamins. A ce jour, si l'on tient compte des engagements des clubs, le nombre potentiel de participants serait de 1216 sur les 1437 licenciés de la catégorie. Les dates suivantes sont proposées pour les phases finales :

- 25/01/2023 : ½ finale zone Nord
- 01/02/2023 : ½ finale zone Sud
- 12/02/2023 : Finale Départementale à Veauche (sous réserve de l'accord du club) avec le match NF3 Veauche CRAP – FRAISSES UNIEUX BASKET

⇒ **8 pour / Accord du bureau**

## CR Bureau n°05

NDS fait un compte-rendu de la réunion de la commission Ligue Citoyenneté et Vivre Ensemble à laquelle elle a participé, présentant notamment un projet d'intervention de l'association Colosse aux Pieds d'Argile.

NDS présente un projet piloté par Quentin CHERMETTE (professeur des écoles) sur le quartier Tarentaise-Beaubrun à Saint-Etienne et qui sollicite l'aide du Comité. Noël FRANCO, ainsi que nos 2 services civiques, vont intervenir en soutien de cette action.

NDS présente au bureau la liste des missions en cours de Mathilde GEYSSANT et les propositions pour assurer la continuité du suivi de ces dossiers.

### 7/ POLE PRATIQUES SPORTIVES – Géraldine MONCORGÉ

Pour faire suite au groupe de travail qui a planché sur l'organisation des finales Jeunes D2/D3 lors du dernier CoDir, un sondage a été envoyé aux clubs en leur présentant les contraintes calendaires et en leur demandant de se positionner en faveur ou non de l'organisation de ces finales. Un retour sera présenté au bureau n°06.

GM donne la décision concernant le match ES St Rambert/St Marcellin : match à rejouer.

GM redonne les dates des poules jeunes : le 27 à Roanne ; et des poules mini le 28 à Roanne et St Etienne. Un point est fait sur les personnes qui seront présentes pour les confectionner.

### 8/ Parole aux invités et tour de table

- MF fait remarquer le manque d'information concernant les sujets qui seront traités au bureau pour les invités.
- MG fait remarquer au bureau qu'il est dommage que les élus du CoDir ne soient pas consultés en amont sur les décisions prises en bureau qui concernent leurs activités.
- Gilles informe le bureau qu'il va demander des devis pour prévoir une dotation textile pour les intervenants du pôle Formation.
- DM et GM ouvrent une discussion sur les dérogations « de dernière minutes (-48h) » et sans l'accord du comité qui sont pratiquées par les clubs avec notamment plusieurs sollicitations ce week-end liées à la finale de la coupe du monde de football. Si les clubs « forcent » les dérogations, un match perdu sera donné aux deux équipes concernées.
- JJB demande si nous avons pris attache avec la ville de Roanne pour l'organisation de la Fête du Mini-Basket 2023. Contact a été pris, NDS doit demander une réunion avec les services de la Ville.

Le président

Jean-François BOURGEON



Le secrétaire de séance

Dylan SAVOI

