



COMPTE-RENDU BUREAU N°6

Jeudi 5 Janvier 2023 à Roanne

Présents : Antoine BEAL, Jean-Jacques BERAUD, Jean-François BOURGEON, Cédric CHATELARD, Nadine DELLA SAVIA, Géraldine MONCORGE, Dominique MURE, Gilles SANFILIPPO, Denis VINCENT, Claudine ZENTAR

Excusés : David LAMELA

Invités : Abdel AOUAREM, Pauline BERAUD, Dylan SAVOI

Invité excusé : Daniel DELLA SAVIA

Approbation CR Bureau N°5 : approuvé à l'unanimité

Voir Relevé de Décisions du Bureau 5 : à noter : Réunion et repas entre élus CD42 et CD71 en février, puis réunion clubs rattachés en mars – Galette ou casse-croûte le 23/01 à St Etienne.

Prise note Relevé de Décisions : Nadine Della Savia

PRESIDENT :

- Agenda :
AG de l'ASEB le mercredi 11 janvier à 19h : JFB y sera.
Carrefour d'échanges le 12 janvier : JFB + NDS rejoindra dès qu'elle peut, CZ participe sur une autre région en tant qu'animatrice et membre de la CF Société et Mixités.
Soirée des vœux le 13 janvier : merci aux élus de répondre sur leur présence.
Séminaire fédéral les 20 et 21 janvier à Troyes : JFB le samedi, CZ samedi et dimanche, AB absent (à noter qu'un président, trésorier ou secrétaire général absents ne peut pas se faire remplacer par un autre élu)
CoDir de la Ligue le 26 janvier à Bron.
Le prochain bureau du 2 février sera suivi d'un bureau en visio le jeudi 16 février à 19h afin de préparer le CoDir du 24 février.
- Démarche clubs : travail fait par Mathilde Ge (perte de mini basketteurs, de jeunes) : un élu se déplacera dans ces clubs pour préparer la mise en place d'une action « Faites du Basket » sur des vacances scolaires.
- Proposition réunion avec le club de Villars pour apaiser les relations : le bureau donne son accord si et seulement si le club accepte la présence du 1^{er} Vice-président GSF aux côtés d'AB et JFB – Un élu se déplacera dans le club sur les we des matchs à huis-clos : AB le 14/01 – DV le 21/01 – JJB le 28/01 – CZ le 04/02.

CR BUREAU N°06

- Validation lieu AG 2023 : le club de Roanne Chorale Association étant le seul à candidater, l'AG aura donc lieu au Chorum Alain Gilles à Roanne.

SECRETAIRE GENERALE :

- Point sur le nombre de licenciés : en hausse mais hausse beaucoup plus faible (8%) que les autres CD de la Ligue.
- Fixer date visio PSF pour les clubs : jeudi 23 février.
- Fixer dates Groupes de Travail par pôles sur nos règlements et dispositions financières à faire absolument avant le CoDir du 05/05 qui devra voter les modifications de règlements et les dispositions financières. Les dates des groupes de travail devront être données lors du bureau du 2 février.
- Trophée Femmes Sur Tous Les Terrains : décision repoussée au bureau de février.
- Visio CTC/FFBB : lundi 30/01 à 18h : JFB pour le FUB – jeudi 02/02 à 18h pour St Priest en Jarez et ASPTT et à 19h pour la CTC Le Dorlay : Martine et Sandra.

DIRECTEUR ADMINISTRATIF :

- Info sur les demandes des clubs pour les fontaines à eau : 9 clubs ont été candidats. Ce sont la MAIF et la FFBB qui gèrent.
-
- Projet Crédit Mutuel : projet d'un All Star Game en réflexion (plutôt sur N3, PN et pendant les vacances de Noël 2023 ?)

TRESORERIE:

- Revalorisations salariales obligatoires : Nouvelles obligations de la Convention Sport. Le bureau vote à l'unanimité la revalorisation obligatoire de janvier et juillet en une seule fois en janvier.
- La trésorerie est saine et nous avons pu auto-financer un nouveau véhicule et quelques travaux du siège.
- Le 3^e acompte des licences a été envoyé et les engagements + droits à formation vont être envoyés très prochainement. A noter que le système Zendoc est très performant.
- Le budget sera réactualisé début février suite au point consommation réelle au 31/12.

CR BUREAU N°06

POLE SPORTIF :

- Finales D2/D3 : résultat enquête clubs : 64 réponses = 88,3% Pour et 11,7% contre – Formule présentée au bureau de février.

POLE TERRITOIRE :

- Challenge Fair-Play : 21 réponses. NDS et DS vont faire une relance.
- Mini basket : Attention le montage des poules doit se faire uniquement au Comité ou à la Délégation. JFB, NDS et DV se réunissent pour aplanir les difficultés rencontrées lors des 2 phases.
- Challenge Benjamins : 355 participants (650 avant COVID...)

POLE FORMATION :

- TIC 3x3 : (en lien avec la journée fédérale du 3x3 le 17 juin) : on doit être présent sous réserves du lieu : approuvé à l'unanimité.
-
- Problème des gymnases indisponibles : réflexion sur les regroupements des sélections.
- Charge de travail CDO : réunion CDO le 16 janvier – Dominique la secrétaire administrative pourrait suivre le e-learning en utilisant les comptes de Mathilde et après formation par Lydie.
- Suite problématique Jacob Holtzer : GSF a le listing des jeunes licenciés de l'Ondaine qui font la FI et la donne à Virginie.
- Travail sur les CEC courant janvier

REFLEXION SUR LES MISSIONS :

Lister les missions par Famille sans tenir compte de qui fait quoi, ni faire de constats sur ce qui se fait actuellement.

Les Familles : - Joueurs – Techniciens – Officiels – Jeunesse – Vivre ensemble (pratiques non compétitives) – Développement et Fidélisation – Sportive.

La prochaine étape : évaluer charge de travail et prioriser en fonction des missions.

QUESTIONS DIVERSES :

- AB demande à être associé aux réflexions quand ça touche les finances du comité

CR BUREAU N°06

- NDS envisage de se dessaisir du dossier MiniBasket
- CZ explique le principe de la vérification de l'Honorabilité des intervenants pour le Comité. Il faut absolument que les intervenants aient coché la case « entraîner une équipe » sur fbi pour que la vérification par la FFBB soit effective -> il va être demandé aux 3 intervenants qui ne l'ont pas fait que le comité puisse cocher la case.

Le Président

Jean-François BOURGEON



La Secrétaire Générale

Claudine ZENTAR

